



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
учебно-образовательный центр "Нефтехим Аттестат"

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор АНО ДПО УОЦ «Нефтехим Аттестат»

О. В. Пономарева

20 08 г.



**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом

Протокол № 08/05-2017 от 08.05.2017

Председ. Пономарева О.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом обучающихся

Протокол № 05/05-2017 от 05.05.2017

Председ. Степанов С.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального  
образования учебно-образовательный центр "Нефтехим Аттестат"

г. Октябрьский РБ

2017 г.

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования учебно-образовательный центр «Нефтехим Аттестат» (далее - Учреждение).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения обучающихся и представительного органа работников Учреждения.

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4. Комиссия создается в составе 5 членов из представителей руководства Учреждения, представителей работников Учреждения и представителей обучающихся Учреждения.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется собранием обучающихся Учреждения и представительным органом работников Учреждения - общим собранием.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

5. Срок полномочий Комиссии составляет два года, при этом производится периодическая замена представителя от обучающихся, связанная с выпуском группы и новым набором обучающихся.

После формирования нового контингента обучающихся (новой группы) проводится общее собрание группы, на котором выбирается представитель от обучающихся в состав Комиссии.

Включение представителя от обучающихся в состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

7.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

7.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

7.3. в случае отчисления из Учреждения обучающегося или увольнения работника Учреждения - члена Комиссии.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4-5 настоящего Положения.

9. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

10. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

11. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.



Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников Учреждения, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Учреждения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Директор АНО ДПО УОЦ  
«Нефтехим Аттестат»



О.В. Пономарева