

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального
образования учебно -образовательный центр
«Нефтехим Аттестат»

УТВЕРЖДАЮ

директор АНО ДПО УОЦ
«Нефтехим Аттестат»

Приказ № 10 «13» 01 2025 г. О.В.Пономарева



Учебный план и программа ***профессиональной переподготовки***

«Инженер производственно- технического отдела»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
АНО ДПО УОЦ

«Нефтехим Аттестат»

Протокол № 01/01-2025
от «10» 01 2025 г.

Председатель Е.П.Соловьева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная образовательная программа «Инженер производственно-технического отдела» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Минтруда России Приказ Минтруда России от 09.03.2022 N 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».

Содержание программы представлено пояснительной запиской, учебным планом, рабочей программой, планируемыми результатами освоения программы, организационно-педагогическими условиями реализации программы, учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию программы.

Цель обучения: приобретение профессиональных компетенций, получение новых знаний, формирование уникальных навыков, необходимых для выполнения рабочих обязанностей по направлению.

Категории обучаемых: программа курсов предназначена для выпускников высших и средне специальных учебных заведений, как смежных, так и принципиально отличающихся специализаций.

Продолжительность обучения: 512 академических часов.

Форма обучения: Очная; очно-заочная; заочная, в том числе с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Преподавание модуля предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа, консультации.

Результатом освоения программы в конце обучения специалист должен знать:

- Нормативно-правовые акты, относящиеся к области градостроительства.
- Требования нормативных, технических и руководящих документов к организации строительного производства.
- Правила оформления организационно-технологической документации.
- Требования к оформлению строительных генеральных планов.
- Методы определения потребности строительного производства в материально-технических и трудовых ресурсах.

Специалист должен **уметь**:

- Контролировать и согласовывать с заказчиком проектную и рабочую документацию, относящуюся к объекту строительства.
- Разрабатывать, оформлять и согласовывать проекты производства строительных работ.
- Готовить документацию для сдачи строительного объекта в эксплуатацию или же для приёмки строительных работ.
- Планировать и контролировать работы, выполняемые субподрядными организациями.
- Координировать деятельность производственно-технического подразделения с подразделениями смежной направленности.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
2.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование	Количество часов
1	Правовые особенности строительной деятельности	20
2	Система государственного регулирования градостроительной деятельности	36
3	Основы организации и управления в строительстве	64
4	Проектная документация. Разрешение на строительство	46
5	Управление качеством в строительстве	56
6	Система строительного контроля	46
7	Экономика строительства	74
8	Сметное дело и ценообразование в строительстве	46
9	Охрана труда и промышленная безопасность	74
10	Пожарная безопасность	36
	Итоговая аттестация	14